INFORME REUNIÓN – SESIÓN DE SEGUIMIENTO OPERATIVO GTAPS

Fecha: 6 de noviembre de 2025 hora : 14:00 -16:30
Modalidad: Reunión virtual
Participantes : Referentes técnicos SDS- Representantes de SISS-EMBH

1. Objetivo de la reunión

Realizar sesión de seguimiento operativo programadas con periodicidad semanal, orientadas al análisis de productividad, gestión y cierre de planes de bienestar, así como revisión del flujo y calidad de los registros en GTAPS, estableciendo una dinámica de trabajo para el mes de noviembre.

2. Agenda definida

1. Balance de productividad con base en registros de GTAPS vs informe de gestiones (a cargo del ingeniero Fernando).
2. Revisión de avances en la contingencia para cierre de planes de bienestar.
3. Balance preliminar sobre la revisión y salida de información correspondiente al mes de octubre.(a cargo del Ingeniero Javier Orozco).

Sindy Julieth informa que, por disponibilidad del equipo de ingeniería, se ajusta la agenda dando prioridad al punto de cierre de planes de bienestar.

3. Desarrollo y acuerdos técnicos

- Se establece que las sesiones de seguimiento se realizarán cada ocho (8) días.
- Los temas de productividad serán revisados cada quince (15) días, iniciando en la primera y tercera semana del mes.
- En la segunda y cuarta semana se revisará el avance en gestión de ruteo y derivaciones, insumos que ya fueron compartidos previamente con el equipo.
- Se recuerda que durante el mes de noviembre se ejecutará una contingencia institucional para cierre de planes de bienestar, la cual se monitoreará semanalmente.

4. Lineamientos técnicos respecto a bases de datos

- Antes de la subsanación definitiva, se debe surtir:
    1. Mesa técnica
    2. Revisión y ajustes
    3. Descarga final validada
    4. Emisión de concepto definitivo
- Lo registrado en la mesa y en el concepto final será la referencia oficial para supervisión, auditorías o revisiones posteriores.

- La subsanación definitiva es obligatoria, exista o no exista hallazgo, con el objetivo de lograr información con un nivel máximo de calidad, completitud y confiabilidad.

5. Inquietudes presentadas

Adriana Mariño solicita claridad sobre el tiempo asignado para el registro de caracterizaciones en la línea de pagadiarios, dado que en reunión previa se indicó 2 horas, pero el aplicativo de Talento Humano solo permite 1 hora.

- Respuesta: La sesión familiar mantiene un tiempo estándar de 2 horas según lineamientos técnicos. El ajuste será verificado por el equipo de ingeniería (Fernando y Jeison), quienes revisarán el módulo y se informará al equipo mediante el canal de comunicación institucional.

6. Cierre

- La reunión finaliza sin observaciones adicionales.
- Se mantiene el compromiso de retomar la sesión en ocho días con revisión del avance en cierres de planes de bienestar y el primer corte de gestión de ruteo y derivaciones del mes.
- Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha estimada
Presentar balance semanal de cierres de planes de bienestar	Equipo técnico responsable	Próxima reunión semanal
Validar ajuste de horas en módulo de talento humano para pagadiarios	Sindy, Fernando e Ingeniería	De manera inmediata posterior a reunión
Continuar seguimiento estructurado según cronograma		

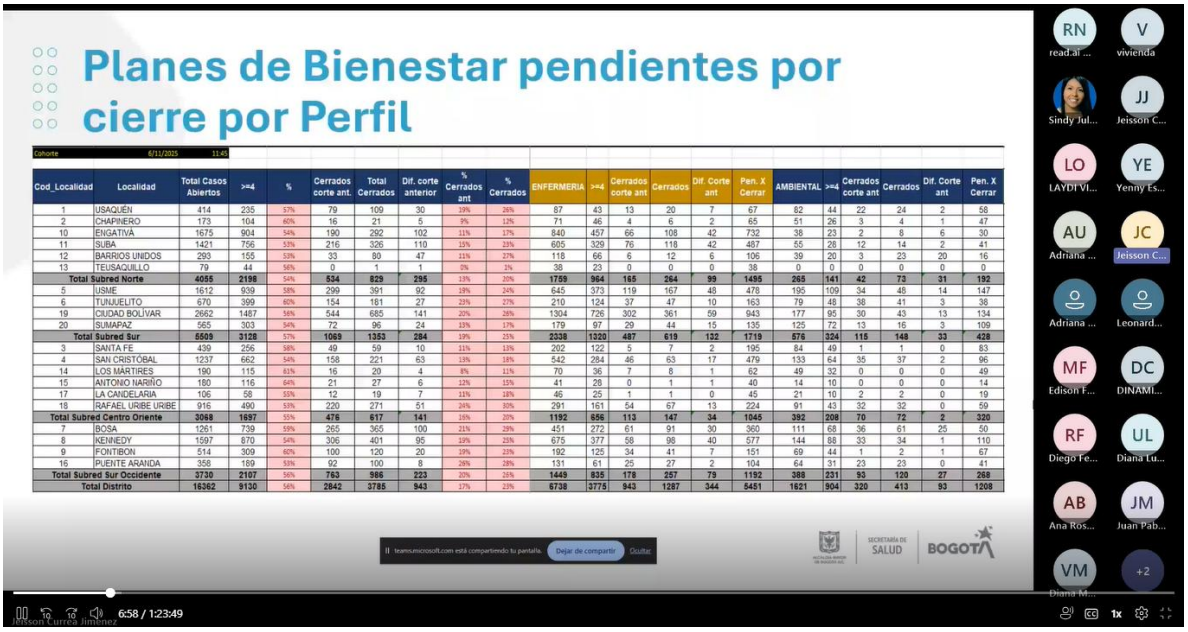
próxima reunión

Se agenda para dentro de 8 días, enfocada en:

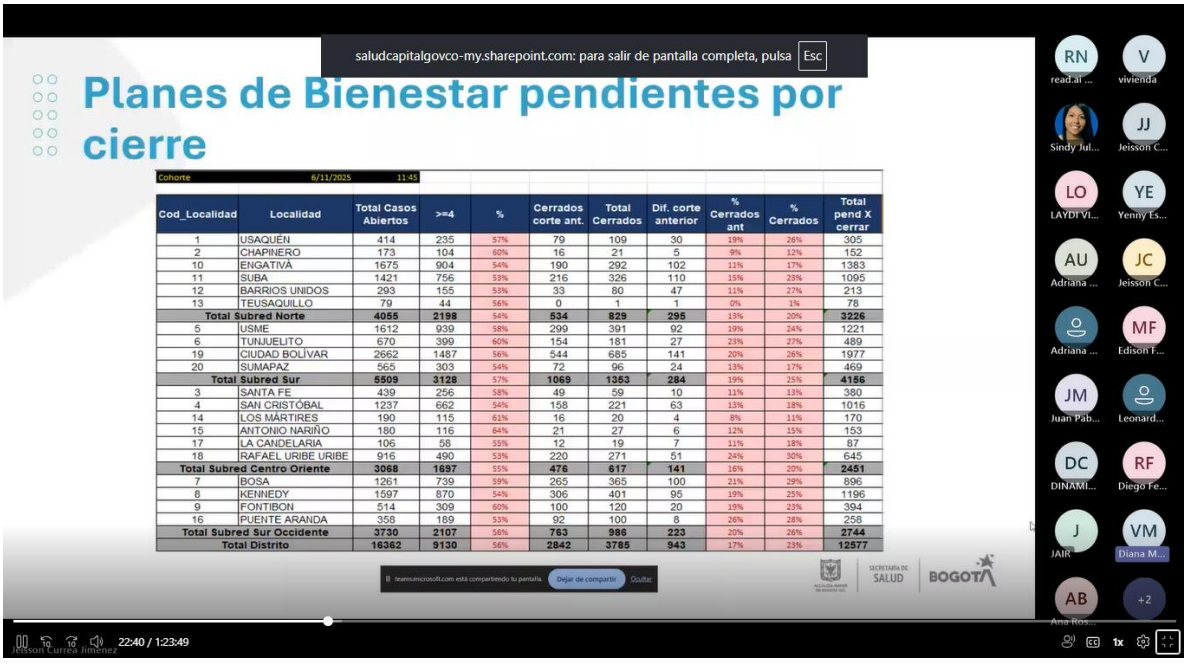
- Seguimiento al avance de cierres en contingencia.
- Primer balance de gestión de ruteo y derivaciones de noviembre.

7.Cierre

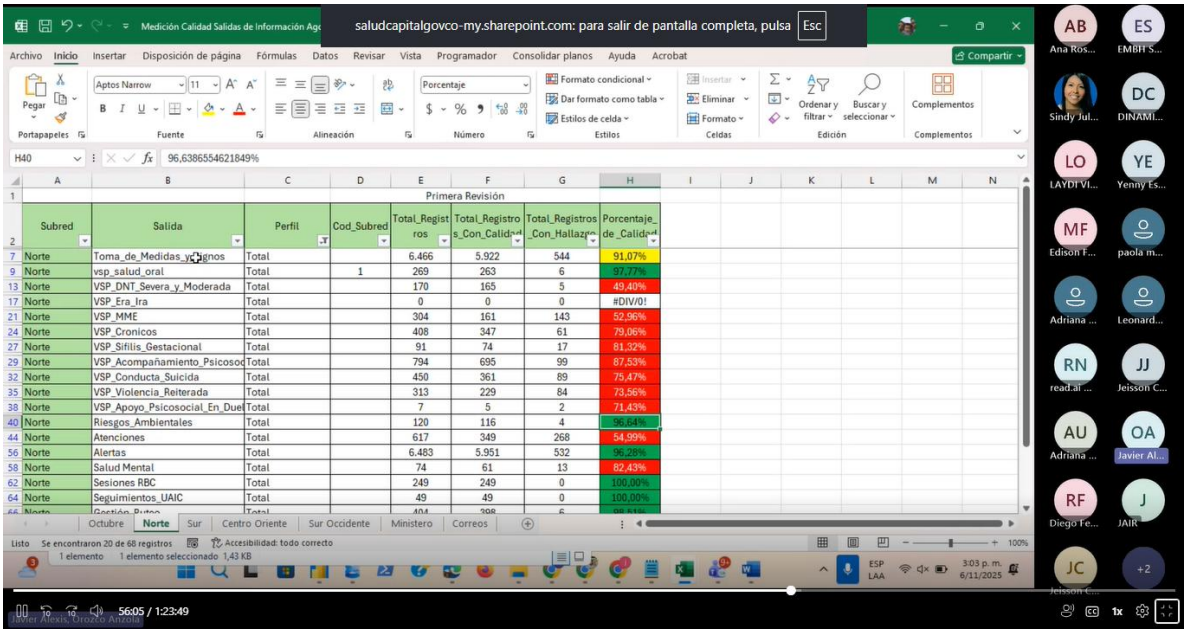
La reunión finaliza agradeciendo la participación del equipo, quedando los asistentes atentos a los compromisos asignados y a la próxima sesión programada.



Cod_Localidad	Localidad	Total Casos Abiertos	>=4	%	Cerrados corte ant.	Total Cerrados	Dif. corte anterior	% Cerrados ant	% Cerrados	ENFERMERIA	>=4	Cerrados corte ant	Cerrados	Dif. Corte ant	Pen. X Cerrar	AMBIENTAL	>=4	Cerrados corte ant	Cerrados	Dif. Corte ant	Pen. X Cerrar
1	USAQUÉN	414	235	57%	79	109	30	19%	26%	87	43	13	20	7	67	82	44	22	24	2	58
2	CHAPINERO	173	104	60%	16	21	5	9%	12%	71	46	4	6	2	65	51	26	3	4	1	47
10	ENGATIVÁ	1675	904	54%	190	292	102	11%	17%	840	457	66	108	42	732	38	23	2	8	6	30
11	SUBA	1421	756	53%	216	326	110	15%	23%	685	329	76	118	42	487	55	28	12	14	2	41
12	BARRIOS UNIDOS	293	155	53%	33	80	47	11%	27%	118	66	6	12	6	106	39	20	3	23	20	16
13	TEUSAQUILLO	79	44	56%	0	1	1	0%	1%	38	23	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0
Total Subred Norte		**4055**	**2198**	**54%**	**534**	**829**	**295**	**13%**	**20%**	**1759**	**964**	**165**	**264**	**99**	**1495**	**265**	**141**	**42**	**73**	**31**	**192**
5	USME	1612	939	58%	299	391	92	19%	24%	645	373	119	167	48	478	195	109	34	48	14	147
6	TUNJUELITO	670	399	60%	154	181	27	23%	27%	210	124	37	47	10	163	79	48	38	41	3	38
19	CIUDAD BOLÍVAR	2662	1487	56%	544	685	141	20%	26%	1304	726	302	361	59	943	177	95	30	43	13	134
20	SUMAPAZ	565	303	54%	72	96	24	13%	17%	179	97	29	44	15	135	125	72	13	16	3	109
Total Subrad Sur		**5509**	**3128**	**57%**	**1069**	**1353**	**284**	**19%**	**25%**	**2338**	**1320**	**487**	**619**	**132**	**1719**	**576**	**324**	**115**	**148**	**33**	**428**
3	SANTA FE	439	256	58%	49	59	10	11%	13%	202	122	5	7	2	195	84	49	1	1	0	83
4	SAN CRISTÓBAL	1237	662	54%	158	221	63	13%	18%	542	284	46	63	17	479	133	64	35	37	2	96
14	LOS MÁRTIRES	190	115	61%	16	20	4	8%	11%	70	36	7	8	1	62	49	32	0	0	0	49
15	ANTONIO NARIÑO	180	116	64%	21	27	6	12%	15%	41	28	0	1	1	40	14	10	0	0	0	14
17	LA CANDELARIA	106	58	55%	12	19	7	11%	18%	46	25	1	1	0	45	21	10	2	2	0	19
18	RAFAEL URIBE URIBE	916	490	53%	220	271	51	24%	30%	291	161	54	67	13	224	91	43	32	32	0	59
Total Subred Centro Oriente		**3068**	**1697**	**55%**	**476**	**617**	**141**	**16%**	**20%**	**1192**	**656**	**113**	**147**	**34**	**1045**	**392**	**208**	**70**	**72**	**2**	**320**
7	BOSA	1261	739	59%	265	365	100	21%	29%	451	272	61	91	30	360	111	68	36	61	25	50
8	KENNEDY	1597	870	54%	306	401	95	19%	25%	675	377	58	98	40	577	144	88	33	34	1	110
9	FONTIBON	514	309	60%	100	120	20	19%	23%	192	125	34	41	7	151	69	44	1	2	1	67
16	PUENTE ARANDA	358	189	53%	92	100	8	26%	28%	131	61	25	27	2	104	64	31	23	23	0	41
Total Subred Sur Occidente		**3730**	**2107**	**56%**	**763**	**986**	**223**	**20%**	**26%**	**1449**	**835**	**178**	**257**	**79**	**1192**	**388**	**231**	**93**	**120**	**27**	**268**
Total Distrito		**16362**	**9130**	**56%**	**2842**	**3785**	**943**	**17%**	**23%**	**6738**	**3775**	**943**	**1287**	**344**	**5451**	**1621**	**904**	**320**	**413**	**93**	**1208**



Cod_Localidad	Localidad	Total Casos Abiertos	>=4	%	Cerrados corte ant.	Total Cerrados	Dif. corte anterior	% Cerrados ant	% Cerrados	Total pend X cerrar
1	USAQUÉN	414	235	57%	79	109	30	19%	26%	305
2	CHAPINERO	173	104	60%	16	21	5	9%	12%	152
10	ENGATIVÁ	1675	904	54%	190	292	102	11%	17%	1383
11	SUBA	1421	756	53%	216	326	110	15%	23%	1095
12	BARRIOS UNIDOS	293	155	53%	33	80	47	11%	27%	213
13	TEUSAQUILLO	79	44	56%	0	1	1	0%	1%	78
Total Subred Norte		**4055**	**2198**	**54%**	**534**	**829**	**295**	**13%**	**20%**	**3226**
5	USME	1612	939	58%	299	391	92	19%	24%	1221
6	TUNJUELITO	670	399	60%	154	181	27	23%	27%	489
19	CIUDAD BOLÍVAR	2662	1487	56%	544	685	141	20%	26%	1977
20	SUMAPAZ	565	303	54%	72	96	24	13%	17%	469
Total Subred Sur		**5509**	**3128**	**57%**	**1069**	**1353**	**284**	**19%**	**25%**	**4156**
3	SANTA FE	439	256	58%	49	59	10	11%	13%	380
4	SAN CRISTÓBAL	1237	662	54%	158	221	63	13%	18%	1016
14	LOS MÁRTIRES	190	115	61%	16	20	4	8%	11%	170
15	ANTONIO NARIÑO	180	116	64%	21	27	6	12%	15%	153
17	LA CANDELARIA	106	58	55%	12	19	7	11%	18%	87
18	RAFAEL URIBE URIBE	916	490	53%	220	271	51	24%	30%	645
Total Subred Centro Oriente		**3068**	**1697**	**55%**	**476**	**617**	**141**	**16%**	**20%**	**2451**
7	BOSA	1261	739	59%	265	365	100	21%	29%	896
8	KENNEDY	1597	870	54%	306	401	95	19%	25%	1196
9	FONTIBON	514	309	60%	100	120	20	19%	23%	394
16	PUENTE ARANDA	358	189	53%	92	100	8	26%	28%	258
Total Subred Sur Occidente		**3730**	**2107**	**56%**	**763**	**986**	**223**	**20%**	**26%**	**2744**
Total Distrito		**16362**	**9130**	**56%**	**2842**	**3785**	**943**	**17%**	**23%**	**12577**



Elaborado por :
Diana Velandia Barrera
Javier Orozco Anzola
Referentes técnicos EMBH